

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ « БУТРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. САИДОВА М.Р. » 368291 с.Бутри butriskul@mail.ru**

**ПРИКАЗ**

**« 06 » октября 2021 г. № 89**

**о создании комиссии, обеспечивающей организационно- техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, и об утверждении ее состава**

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 20.02.2020г, во исполнение приказа МО «Акушинский район» Управления образования и спорта «О подготовке и проведении социально-психологического тестиро­вания, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ»

**Приказываю:**

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения соци­ально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского по­требления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем со­ставе:

председатель – \_***Ибрагимов Ибрагим Гасанович\_\_*** ,

(Ф.И.О. директора/ректтора ОО, звание, ученая степень)

заместитель председателя –***Набиева Айшат Рабадановна*** – зам.по УВР

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

программист – ***Исмаилов Абдуллагаджи Рабаданович,***

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

секретарь – ***Исакова Патимат Магомедовна*** – зам по ВР ,

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

члены комиссии: ***Магомедова Джума Гаджисултановна,***

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

***Ахмедова Лейла Абдуллаевна*** ,

(Ф.И.О., должность, звание, ученая степень)

2.1. обеспечить проведение подготовительного этапа (разъяснительная работа с родителями, сбор заявлений о согласии прохождения социально-психологического тестирования (СПТ) от родителей (если учащийся возраста 13-14 лет), от обучающихся (если обучающийся возраста 15-18 лет), издание локальных актов, связанных с организацией СПТ);

2.2. по завершении подготовительного этапа социально-психологического тестирования сформировать поименные списки обучающихся, подлежащих тестированию (7-9 классы, 10-11 классы,), и представить в ГБУ ДПО ДИРО для формирования графика проведения тестирования;

2.3. представить согласованное с ГБУ ДПО ДИРО расписание тестирования для утверждения;

2.4. упаковать информационные соглашения с обучающимися и их родителями в пакеты с указанием на лицевой стороне наименования и адреса общеобразовательного учреждения, возраста и количе­ства обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время прове­дения социально-психологического тестирования, подписи всех членов Комиссии с рас­шифровкой (фамилия, имя, отчество полностью), – и передать в администрацию образовательной организации на хранение в течение двух лет.

1. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

**И.О.директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ибрагимов И.Г.**

М.П.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_