

ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №9 ИМЕНИ А.П.ГАЙДАРА» г. КИЗЛЯРА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

(на 1-ое полугодие 2017-2018 уч. года)

ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ

- отчетно-выборное – **сентябрь**
- о выполнении членами профсоюза правил внутреннего трудового распорядка – **декабрь.**

СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

- об итогах работы по подготовке учреждения к новому учебному году - **сентябрь**
- утверждение Положения о премировании и материальном стимулировании работников – **октябрь.**

ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

- об итогах организации смотра-конкурса учебных кабинетов – **сентябрь**
- о результатах контроля за деятельностью столовой (пищеблока) – **октябрь**
- о подготовке учреждения к осенне-зимнему сезону – **ноябрь**
- отчет работников учебной части по работе с молодыми специалистами и создании условий для повышения их профессиональной квалификации - **ноябрь - декабрь**
- утверждение графика отпусков – **декабрь.**

ТЕКУЩИЕ ДЕЛА.

- принять участие в тарификации работников школы
- организация и контроль над дежурством учителей.
- проверить качество приготовления пищи в столовой
- проверить санитарное состояние учреждения, проконтролировать обеспеченность обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты.
- проанализировать заболеваемость среди работников
- принять участие в аттестации учителей
- организовать и провести вечер для учителей в связи с праздником – Днем учителя - **октябрь**
- организовать праздничное поздравление с Новым годом – **январь.**

Председатель профкома:

/Д.М.Батырова.

ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Средней общеобразовательной школы №9 имени А.П.Гайдара г.Кизляра РД
(на 2-ое полугодие 2017-2018 учебного года)

ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ

- утверждение сметы профсоюзного бюджета на 2015 год – **январь**

СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

- об утверждении трудового соглашения между администрацией и трудовым коллективом – **февраль**
- о подготовке к летней оздоровительной работе – **апрель**

ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

- о работе администрации по созданию условий для творческой работы учителя – **январь**
- о выполнении членами профсоюза Устава профсоюза работников народного образования РД – **февраль**
- о выполнении работниками учреждения санитарно-гигиенического режима – **март**
- о работе администрации по предупреждению производственного травматизма, работа по охране труда – **апрель**
- о распределении нагрузки на новый учебный год – **май**
-

ТЕКУЩИЕ ДЕЛА

- организовать поздравление работников- мужчин с Днем защитника Отечества - **февраль**
 - проверить правильность выплат надбавок и премий в соответствии с Положением о премировании и ее показателям
 - принять участие в работе аттестационной комиссии - **май**
 - провести анализ рационального использования времени учителя во внеурочное время - **ежемесячно**
 - организовать и провести вечер, посвященный 8 Марта
 - организовать субботник по уборке учреждения и прилегающей к нему территории
 - принять участие в распределении нагрузки на новый учебный год
- принять участие в обсуждении кандидатур на награждение значком «Отличник народного образования».

Председатель профкома:

/Д.М.Батырова./

Вопросы
выносимые на заседание профсоюзного Комитета
при «Средней общеобразовательной школы №9 имени А.П.Гайдара г.Кизляра РД

- отчетов членов профсоюза о выполнении общественных поручений;
- о роли учебной части школы по оказанию практической и методической помощи молодым учителям;
- о результатах смотров, конкурсов, состояния учебных кабинетов и др;
- о состоянии заболеваемости среди сотрудников и мерах по ее снижению;
- о подготовке к летней оздоровительной работе;
- об усилении ответственности за выполнение рекомендаций, данных в ходе аттестации учителей;
- об усилении контроля за правильной организацией, нормированием труда работников в летний период;
- отчеты председателей комиссий профкома о своей работе;
- о работе администрации по предупреждению производственного травматизма;
- об организации питания в школе;
- распределение нагрузки и утверждение тарификации;
- о работе администрации по созданию условий для труда учителя;
- утверждение графика отпусков;
- о рациональном использовании рабочего времени работника школы;
- о повышении ответственности младшего обслуживающего персонала за выполнение санитарно-гигиенического режима в учреждении.

Председатель профкома:

/Д.М.Батырова./

Список членов профкома

1. Батырова Д.М. - председатель профкома
2. Мануленко Л.Д. - заместитель председателя профкома
3. - председатель комиссии по соц. страхованию
4. - страховой агент
5. - культорганизатор

Список членов ревизионной комиссии

1. Липка А.И. - председатель ревизионной комиссии
2. Ширинова Э. Н. –заместитель председателя ревизионной комиссии.
3. Ходжаева Т.А. - заместитель председателя ревизионной комиссии.
4. Мингажова М.Г. – член профкома
5. Тарюшина А.В. –
6. Абдурахманова А.Р. –
7. Омаров Г.Г. -
8. Казиев Э.И. –
9. Сайтова С.А. –
- 10.

Председатель профкома:

/Д.М.Батырова./